

公益財団法人横浜企業経営支援財団発注情報詳細

平成30年1月31日発行

番号	横企総務第136号-1			
入札方法	入札書の持参による一般競争入札（条件付）			
件名	横浜情報文化センター清掃業務			
納入/履行場所	横浜市中区日本大通11番地 横浜情報文化センター			
概要	建物内外の共用部及び財団管理スペースの日常清掃、定期清掃、特別清掃業務及び施設内に発生するゴミ処理業務を行う。			
納入/履行期間	平成30年4月1日から平成31年3月31日まで ただし、業務実績報告書等による業務評価が良好な場合、期間1年の契約延長を最大2回まで（平成33年3月31日まで）行うことができる。			
調査基準価格	—			
最低制限価格	最低制限価格制度適用			
入札参加資格	平成29・30年度の横浜市における入札参加資格登録を有する者で、次の条件を全て満たす者。			
	種目・細目	種目「建物管理」が第1位であり、細目A(庁舎・事務所等清掃)の登録がある者。		
	規模	中小企業		
	所在地区分	市内		
	その他	1 過去3年間に横浜情報文化センター(地上12階、地下3階、床面積約2万㎡)と同等又はそれ以上の規模の施設において業務実績があること。 2 過去3年間に美術館、博物館等の常設展示施設において清掃業務の業務実績があること。		
提出書類	入札者	1 入札書 2 代表者印の印鑑証明書（発行日から3か月以内） 3 委任状及び受任者の印鑑証明書（受任者の氏名、印鑑で入札、契約する場合）（発行日から3か月以内） 4 業務費内訳書		
	落札者	履行実績申告書（建物管理用）		
設計図書	電子図渡しを行う。当財団ホームページからダウンロードすること。			
入札及び開札日時	平成30年2月14日（水） 午前9時00分（受付 午前8時50分～）			
入札及び開札場所	公益財団法人横浜企業経営支援財団 大会議室 横浜市中区太田町2-23 横浜メディア・ビジネスセンター7階 電話 045(225)3700（総務部 総務担当）			
支払条件	前払金	しない	部分払	する（12回以内）
	契約保証金	免除	履行保険	付保しない
注意事項	この契約は、平成30年度公益財団法人横浜企業経営支援財団各会計予算が平成30年3月31日までに財団理事会において可決された上、同年4月1日を履行期間開始日とする契約書を締結することによって確定するものとする。			
発注担当	総務部 施設経営担当 横浜情報文化センター 電話 045(664)3737 メールアドレス miura@idec.or.jp			
契約事務担当	同上			